



POSTE : AUDITEUR INTERNE

Nombre de poste : 01 (un)

Rattachement hiérarchique : Conseil d'Administration (PCA)

Rattachement fonctionnel : Directeur Exécutif

Lieu du poste : Bureau SEV-CI, Abidjan

Type et durée du contrat : CDD un (01) an renouvelable

CONTEXTE

Santé Espoir Vie Côte d'Ivoire (SEV-CI) est une ONG Ivoirienne de santé publique à but non lucratif dont la mission est d'améliorer la santé de la population ivoirienne en assurant la mise en place de services de qualité. Elle soutient les programmes de prévention de soins et traitement afin de réduire la morbidité et la mortalité liées au VIH/sida en république de Côte d'Ivoire.

SEV-CI bénéficie d'un financement du Center for Disease Control and Prévention (CDC) grâce au plan d'urgence du président américain pour la lutte contre le VIH/sida (PEPFAR) pour soutenir le Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture Maladie Universelle (MSHPCMU) dans la prise en charge globale des personnes vivant avec le VIH.

L'Auditeur interne fait partie de l'équipe SEV-CI et s'engage dans la mise en œuvre du programme d'activités de l'Organisation.

MISSION

L'auditeur interne aura pour mission de veiller au respect des procédures, d'assurer les contrôles organisationnels, le bon fonctionnement des processus internes, notamment ceux concourant à la sauvegarde des actifs, le traitement des risques ou le suivi des performances.

L'auditeur interne est en charge du contrôle permanent et du contrôle périodique de toutes les entités que compose l'organisation.

L'auditeur interne veillera à garantir l'objectivité de ses travaux de conclusions notamment dans l'évaluation des activités de contrôle interne.

Il intervient à la fois dans :

- L'animation du système de gestion des risques à travers des contrôles récurrents qu'il définit et exécute ;
- L'évaluation des processus de management des risques, du contrôle interne, et de l'organisation, en faisant des propositions pour renforcer l'efficacité à l'issue des missions de conseil ou d'assurance qu'il peut réaliser.

L'auditeur interne peut au besoin représenter SEV-CI auprès des certaines entités ou partenaires.

TACHES ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

Le titulaire du poste devra :

A- Elaborer et faire valider un plan annuel de travail prenant en compte les audits internes, externes et l'évaluation du contrôle interne ;

B- Organiser la conduite des activités d'audits :

- Elaborer et assurer la mise à jour des outils de travail appropriés à la fonction d'audit ;
- Réaliser des missions d'audit interne de SEV-CI conformément aux procédures validées et le plan de travail annuel et assurer le suivi des recommandations ;
- Assurer l'interface entre les missions d'audit externes et l'organisation et intervenir dans toutes les activités relatives aux audits externes de la structure et des sous - bénéficiaires ;
- Effectuer le suivi et la mise en œuvre des recommandations approuvées issues des missions d'audit externe et interne.

C- Assurer l'évaluation de suivi du contrôle interne

- Evaluer le suivi de l'application des règles et procédures de gestion et le contrôle interne dans tous les domaines d'activités conformément au plan de travail validé ;
- Etablir des rapports diagnostics permettant d'apprécier et d'adapter les procédures ;
- Proposer les actions correctives et/ou préventives au dysfonctionnement et anomalies constatées ;
- Participer à la mise en place des nouvelles procédures, le cas échéant.

D- Assurer la fonction de conseil en vue d'améliorer l'efficacité de la gestion de l'ensemble des services de l'organisation ;

E- Réaliser dans le cadre de ses fonctions des missions spécifiques à caractère inopiné (non programmées) sur sollicitation du conseil d'administration.

F- Produire des rapports périodiques et rendre compte aux différents organes conformément aux procédures en vigueur dans l'organisation.

QUALIFICATIONS ET APTITUDES REQUISES

- BAC + 4/5 en sciences de gestion et/ou une formation supérieure en Audit et Contrôle de gestion ou diplôme professionnel en audit (DESCF, DESS, Master);
- Avoir 5 ans d'expériences minimum dans un service d'audit interne d'une

- organisation similaire ou dans un cabinet d'audit;
- Bonne connaissance en finance, comptabilité et en gestion ;
 - Maîtrise des principes et techniques de l'Audit et de Gestion ;
 - Avoir une connaissance des systèmes et activités de soins de santé ivoiriennes ;
 - Avoir une connaissance en amélioration de la qualité du service
 - Avoir une connaissance en amélioration de la qualité du service
 - Avoir une expérience dans les programmes de développement, la gestion et la mise en oeuvre des soins et traitements des programmes VIH / SIDA serait un atout ;
 - Parler couramment le français et avoir la maîtrise (moyenne) de l'anglais ;
 - Avoir une bonne capacité rédactionnelle ;
 - Avoir la maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel et Powerpoint);
 - Avoir de solides compétences d'organisation et de planification ;
 - Avoir de solides capacités de supervision et communication interpersonnelle
 - Disponibilité, sens des résultats et de la qualité.
 - Capacité d'analyse ;
 - Rigueur et Discrétion ;
 - Sens de l'objectivité ;
 - Sens de la confidentialité.
 - Être disposé à faire des visites fréquentes sur les sites
 - Capacité à respecter strictement les règlements et le secret professionnel (la confidentialité liée au VIH/SIDA)
 - Capacité à travailler dans un environnement multiculturel ;

DOSSIER DE CANDIDATURE ET COMMENT POSTULER

Tout (e) candidat (e) intéressé (e) devra aller sur le site Web de SEV-CI www.sevci.org et aller postuler à travers la plateforme par la rubrique « **TRAVAILLER A SEV-CI** » et cliquer sur l'onglet « **offres d'emplois** ».

Tout (e) candidat (e) devra intégrer dans à la plateforme de recrutement la version numérique de ces documents :

- Une **lettre de motivation** adressée au Directeur Exécutif de l'ONG SEV-CI ,



-
- **Un CV chronologique** (période exacte de chaque expérience) détaillé mettant en exergue les expériences pertinentes pour le poste,
 - Le **diplôme** exigé pour ce poste,

Les dossiers de candidatures incomplets seront déclarés irrecevables.

Tous (tes) les candidats (es) doivent postuler à travers la plateforme de recrutement du site Web de SEV-CI : www.sevci.org ; aller sur la rubrique « **TRAVAILLER A SEV-CI** » et cliquer sur l'onglet « **offres d'emplois** » pour postuler.

NB : Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Seules les candidatures retenues seront contactées pour la suite du processus de recrutement.