



## AVIS DE RECRUTEMENT N° SEVCI 003/2022

Santé Espoir Vie- Côte d'Ivoire (SEV-CI) est une ONG nationale qui bénéficie d'un accord de financement du CDC/PEPFAR. Elle apporte un appui au Ministère de la Santé de l'Hygiène publique et de la Couverture maladie universelle (MSHPCMU) dans sa politique de prise en charge globale de l'infection à VIH.

Dans le cadre de ses activités liées aux projets, elle recrute :

Intitulé du poste	<b>Coordonnateur du soutien aux sites et de la pérennisation des interventions</b>	<b>Nombre de postes</b>	<b>1</b>
Type de contrat	<b>Contrat à durée déterminée</b>		
Durée du Contrat	<b>Un (01) an</b>		
Lieu d'affectation	<b>Bureau SEV-CI, Daloa</b>		

### **Résumé du poste**

Santé Espoir Vie (SEV-CI) est une ONG locale ivoirienne, qui bénéficie du financement du gouvernement américain à travers le CDC/PEPFAR. SEV-CI soutient le Ministère de la Santé de l'Hygiène Publique et de la couverture maladie universelle (MSPHCMU), le Ministère de la femme, la famille et de l'enfant, et du Ministère des affaires sociales, dans l'offre des services de prévention, de soins et traitement du VIH / SIDA.

Le titulaire du poste fait partie de l'équipe de SEV-CI et s'engage dans la mise en œuvre du programme de prévention, soins et traitement du VIH/sida dans les zones d'intervention.

Sous la supervision du Directeur Technique du programme, Coordonnateur du soutien aux sites et de la pérennisation des interventions accompagne les équipes de soutien direct aux sites soutenus par SEV-CI dans le planning, la coordination, la mise en œuvre, l'évaluation et le rapportage des activités programmatiques, en vue de garantir la pérennisation des activités de prise en charge globale des PVVIH.

### **Principales Tâches et Responsabilités :**

Le titulaire du poste doit :

#### **A. Apporter un soutien programmatique aux équipes de terrain**

- Développer les relations professionnelles avec les autorités des régions et districts sanitaires soutenus en collaboration avec les chefs de bureau ;
- Coordonner, soutenir et participer aux réunions de planification et de coordination des régions et des districts ;
- Travailler avec les équipes de soutien direct pour élaborer un plan de travail annuel et trimestriel ;
- Planifier et organiser l'évaluation des besoins pour mettre en œuvre des services VIH de qualité dans les structures de santé ;

- Appuyer l'organisation de la formation du personnel des districts et structures de santé pour l'offre des services ;
- Fournir une assistance technique aux équipes de soutien des sites afin de leur permettre de fournir aux prestataires des sites un meilleur encadrement pratique ;
- Guider et appuyer les équipes de soutien direct aux sites pour la mise en œuvre des activités d'amélioration de la qualité au niveau des sites ;
- Participer à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des stratégies d'identification, de mise sous traitement et de rétention des patients dans les soins ;
- Collaborer étroitement avec les équipes clinique/technique, de laboratoire et pharmacie, de l'adhérence et coordination des soins, de suivi et évaluation au bureau central de SEV-CI pour concevoir et mettre en œuvre un modèle efficace de soutien aux sites, y compris des procédures techniques pour garantir la qualité des services VIH au niveau des sites ;
- Assurer le lien entre les conseillers techniques et les activités routinières des sites sur les questions d'ordre programmatique y compris en matière d'amélioration de la qualité, opérationnel et administratif ;
- Coordonner, préparer et suivre les visites SIMS/non SIMS au niveau des districts et sites.

#### **B. Apporter un appui managérial aux équipes de terrain**

- Coordonner l'élaboration des budgets mensuels, suivre les demandes de fonds mensuelles des équipes de terrain ; comparer ces demandes au plan d'activité et au budget ; consulter le Directeur technique si nécessaire ;
- S'assurer de la soumission et la transmission des requêtes au service comptable ;
- Revoir et valider des demandes pour les équipements mineurs et les fournitures pour les régions, districts et sites appuyés par SEV-CI ;
- Travailler étroitement avec les équipes de l'administration et de la logistique pour la distribution du matériel et fournitures vers les régions, districts et sites.

Faire de fréquents déplacements sur les sites.

Rendre régulièrement compte de vos activités à votre supérieur hiérarchique.

Accomplir toute autre tâche demandée par la hiérarchie en lien avec vos fonctions.

#### **Livrable(s)**

Produire des rapports ou des états au supérieur hiérarchique selon la période définie.

#### **Qualifications / Exigences Professionnelles**

- Avoir un Doctorat d'état en médecine et/ou un Master en Santé Public ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir au moins (05) ans d'expérience professionnelle et avoir travaillé trois (03) ans dans un programme/projet de santé ;
- Avoir une expérience de travail avec les autorités sanitaires au niveau région et district ;
- Avoir une bonne connaissance du système de santé ivoirien ;
- Avoir de l'expérience en soins et traitement du VIH ;
- Avoir une bonne compréhension des problèmes cliniques des PVVIH et de l'actualité sur le VIH/SIDA ;
- Avoir une bonne connaissance du programme VIH en Côte d'Ivoire et particulièrement la réalisation des objectifs des 95/95/95 ;

- Etre capable de coordonner les activités des équipes régionales et de travailler en parfait intelligence avec les collègues ;
- Avoir d'excellentes compétences rédactionnelles et de communication verbale
- Ecrire et parler couramment le français et l'anglais et avoir d'excellentes capacités de communication.
- Habilité à animer des formations.
- Être méticuleux.
- Excellent leadership.
- Avoir de l'expérience en gestion et supervision de programme y compris en matière de mise en œuvre de système d'amélioration de la qualité ;
- Avoir une expérience en suivi et évaluation et planification de programme ;
- Avoir de l'expérience en gestion administrative et financière de programmes ;
- Capacité à travailler de sa propre initiative et de respecter les échéances.
- Faire preuve de flexibilité et être à même de répondre à des impératifs et instructions de son superviseur et de la hiérarchie pour les besoins du service.
- Etre disposé à se déplacer dans les zones d'intervention
- Avoir des connaissances en informatique, telles qu'Excel, Word, Power point, Messagerie, PPTX
- Être capable de travailler sous pression, de travailler de façon autonome et en équipe
- Être disponible, méthodique, tourné vers les résultats et la qualité du travail
- Avoir une bonne maitrise de soi et une bonne capacité d'analyse

### **Aspect Général**

- Etre respectueux(se) des règles de fonctionnement de l'organisation et de sa hiérarchie
- Avoir une grande capacité d'adaptation
- Capacité à respecter strictement les règlements et à garder le secret professionnel (la confidentialité liée au VIH/SIDA)
- Démontrer des qualités professionnelles exemplaires au sein et en dehors de l'Organisation qui illustre et promeut la mission, la vision et les valeurs du programme
- Être apte à travailler dans un environnement multiculturel